

- capacités techniques : Références professionnelles (attestation de bonne exécution des trois dernières années.

B. Offre technique

- Déclaration à souscrire dûment renseignée, datée signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Copie du registre de commerce.
- Copie de l'identification fiscale.
- Numéro et domiciliation du compte bancaire.
- Copie de l'extrait des rôles apuré ou avec échéancier et daté de moins d'un mois à la date de la soumission.
- Original du casier judiciaire datant de moins de trois mois à la date de la soumission.
- Cahier des charges côté et paraphé portant, à la dernière page, la mention « **lu et accepté** ».

C. Offre financière

- Lettre de soumission dûment renseignée, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Bordereau des prix unitaires signé, daté et cacheté par le soumissionnaire (BPU).
- Détail quantitatif et estimatif et daté, signé, et cacheté par le soumissionnaire(DQE).

Conditions de soumission

Est concernée par le présent cahier des charges toute personne physique ou morale inscrite au registre de commerce :

- Ayant un numéro de code d'activité autorisant la commercialisation de la papeterie et de la fourniture de bureau et d'enseignement.
- Disposant de moyens nécessaires lui permettant d'honorer ses engagements conformément aux dispositions du présent cahier des charges.

Un délai de huit (08) jours est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres au niveau du secrétariat du décanat de la **Faculté des Lettres et des Langues** à compter du **30/08/2020**.

La date limite de dépôt des offres est fixée au **06/09/2020 avant 10h00mn**.

L'ouverture des plis se fera, en présence des soumissionnaires qui le désirent le jour même de la date limite de dépôt des offres à **10h 30mn** dans la salle de réunion de la faculté.

La durée de validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois à compter de la date d'ouverture des plis.

Tizi-Ouzou le, 30/08/2020

Le Doyen