

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE  
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE MOULOUD MAMMERY TIZI OUZOU  
SOUS DIRECTION DES PERSONNELS ET DE LA FORMATION



**AVIS DE CONSULTATION**  
**N°15/SDPF/SG/UMMTO/2018**



L'Université Mouloud MAMMERY de Tizi-Ouzou lance une consultation "Formation de perfectionnement" au profit de l'Université Mouloud MAMMERY de Tizi-Ouzou, dans le cadre du budget de fonctionnement 2018,

**Imputation : chapitre 21.20, article 01**

Il est structuré en lot unique.

Les soumissionnaires spécialisés dans le domaine et intéressés par la présente consultation sont invités à retirer le cahier des charges auprès du "Secrétariat général" de l'Université Mouloud Mammeri de Tizi-Ouzou – Rectorat (6<sup>ème</sup> étage).

Les offres doivent comporter une offre technique, une offre financière et un dossier de candidature. Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention "Technique", "financière" ou "candidature", selon le cas.

Les trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant la mention :

**"A NE PAS OUVRIR"**

et adressée à :

**Monsieur le Recteur de l'Université Mouloud MAMMERY de Tizi-Ouzou**

**Consultation N°15/ SDPF/SG/UMMTO/2018**

**"Formation de perfectionnement"**

**au profit de l'Université Mouloud MAMMERY de Tizi-Ouzou**

Les documents exigés pour les offres ; technique, financière et dossier de candidature sont :

**A/ Dossier de candidature.**

1. Déclaration de candidature dûment renseignée, signée datée et cachetée.
2. Déclaration de probité dûment renseignée, signée datée et cachetée.
3. Copie des statuts de l'entreprise.
4. Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou le cas échéant des sous-traitants :
  - a- Capacité professionnelle : certificat de qualification et de classification, agrément et certificat de qualité.
  - b- Capacité financière : moyens financiers justifiés par les bilans et les références bancaires.
  - c- Capacité technique : moyens humains et matériels et références professionnelles

**B/ Offre technique :**

1. Déclaration à souscrire qui doit être dûment renseignée, datée, signée, et cachetée par le soumissionnaire.
2. Copie du registre de commerce.
3. Copie de l'identification fiscale.
4. Numéro et domiciliation du compte bancaire.
5. Copie de l'extrait de rôle apuré ou avec échéancier et daté de moins d'un mois à la date de la soumission.
6. Attestation de mise à jour délivrée par la CASNOS et CNAS
7. copie du casier judiciaire datant de moins de trois mois à la date de la soumission.
8. Attestation de dépôt légal des comptes sociaux pour les sociétés commerciales dotées de personnalité morale en droit algérien
9. Cahier des charges renseigné, daté, coté et paraphé lu et approuvé.

**C/ Offre financière.**

1. Lettre de soumission dûment renseignée, datée, signée et cachetée.
2. Bordereau des prix unitaires dûment daté, signé et cacheté.
3. Détail quantitatif et estimatif dûment daté, signé et cacheté.

Un délai de **sept (07) jours** est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres au niveau du **Secrétariat Général** à compter du **10/10/2018**.

La date limite de dépôt des offres est fixée au **16/10/18 à 11h30mn**.

Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal (vendredi ou samedi) la durée de préparation des offres est prolongée jusqu'au jour ouvrable suivant.

L'ouverture des plis aura lieu le même jour de la date limite de dépôts, à **11h00mn**, au **Secrétariat Général 6<sup>ème</sup> étage- Rectorat de l'Université Mouloud MAMMERI Tizi-Ouzou**.

Les soumissionnaires qui le désirent, peuvent assister à la séance d'ouverture des plis.

السيد/ م كلول  
الأمين العام  
جامعة مولود معمري تيزي وزو

